



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๔๔๒๕ ๑๑๓๖
ที่ ศธ ๐๒๗๖/ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจคู่มือ หลักเกณฑ์แบบฟอร์ม และรายละเอียดสำหรับการประเมินฯ

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน ดังนี้

๒.๑ ข้อ O9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

๒.๒ ข้อ O10 ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)

เนื่องจากกลุ่มบริหารงานบุคคลไม่มีการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ แต่ให้บริการผ่านระบบการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ระบบสนับสนุนการบริการสำนักงาน (PMSS) หมวดการลา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

๓. ข้อกฎหมาย/ข้อระเบียบ

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานบุคคล เห็นควรรายงานให้ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมาทราบและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานตามที่กำหนดที่ประชาชนเข้าถึงได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเพ็ญภา ทองอ่อน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางชุมพร คุ่มกระโทก)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒๐ ต.ค. ๖๘

(นางสาวกมลวรรณ กลั่นเกลี้ยง)
รองศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

๒๐ ต.ค. ๖๘

(นายไพศาล ที่รัก)
ศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT)

ตัวชี้วัดที่ 8 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.2 การบริหารงาน

ข้อ O10 ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)

การใช้งานระบบสนับสนุนการบริการสำนักงาน (PMSS)

หมวดการลา

วัตถุประสงค์

ระบบสนับสนุนการบริการสำนักงาน (PMSS) หมวดการลา เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้สำหรับการบริหารจัดการลาของบุคลากรในสังกัด เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นคำขอลา การพิจารณาอนุมัติ และการติดตามสถานการณ์ลาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ลดการใช้เอกสารและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

วิธีเข้าสู่ระบบ

๑. เข้าเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา <http://www.nmapeo.go.th/>
๒. คลิกเมนู 'ระบบบริการ'
๓. คลิก 'ระบบสนับสนุนการบริการสำนักงาน (PMSS)'
๔. ระบบเชื่อมโยงไปยัง <http://smart.xmss.info/moe1330/>
๕. เข้าสู่ระบบด้วย Username และ Password
๖. เลือกเมนู 'บริหารงานทั่วไป' > 'การลา'
๗. เลือกประเภทการลา กรอกข้อมูล แแนเอกสาร (ถ้ามี) แล้วส่งคำขอ
๘. ติดตามผลการอนุมัติผ่านระบบ พร้อมตรวจสอบประวัติการล่าย้อนหลังได้จากระบบ

ประโยชน์ของระบบ

- ยื่นใบลาได้ทุกที่ทุกเวลา
- ลดการใช้กระดาษ
- ตรวจสอบสถานะได้แบบ Real-time
- ผู้บังคับบัญชาสามารถอนุมัติผ่านระบบได้
- มีฐานข้อมูลการลาที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน

สถิติการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ PMSS)

การลาของบุคลากรทางการศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครราชสีมา

ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘	รวม
๖๔	๗๑	๖๙	๕๖	๖๙	๕๖	๕๕	๔๕	๔๑	๕๓	๔๗	๕๔	๖๘๐